

MEDIDAS DE CONCILIACIÓN FV



www.fundacionvaldegodos.com

- **MANAGER EFR Y DIRECTORA EFR**
- MERCEDES MACÍAS BLANCO
- **ADJUNTAS EFR**
 - RESIDENCIA BANDE Y RAMIRÁS: NATALIA GARCÍA
 - RESIDENCIA OS PINOS: CRISTINA FDZ
 - RESIDENCIA QUIROGA: M^a TERESA RODRÍGUEZ
 - RESIDENCIA VIANA DO BOLO: MERCEDES RODRÍGUEZ
 - RESIDENCIA VIRGEN MILAGROS: M^a ELVIRA SANTISO
- **CONTACTO**
- conciliacionefr@fundacionvaldegodos.com
- **CANAL COMUNICACIÓN MÁS FAMILIA**
- WEB soyefr.org/canal

MARZO 2026 REV 01



| MEDIDA | MEDIDA | DESCRIPCIÓN | ALCANCE |
|---|----------------|--|---|
| Ausencia sobrevenida | FTE | Flexibilidad para ausentarse del puesto de trabajo por razones justificadas, así como de su recuperación mediante acuerdo entre la persona y empresa | TODA PLANTILLA |
| Cambio de turno | FTE | Posibilidad de realizar cambios de turno de forma rápida y efectiva (sin explicaciones, sin máx. de días) | TODA PLANTILLA |
| Cambio de vacaciones | FTE | Posibilidad de cambio de vacaciones entre compañeros de forma rápida y efectiva (sin explicaciones, solo con una notificación) | TODA PLANTILLA |
| Día libre por asistencia a cursos presenciales | FTE | 1 día libre por cada 3 cursos presenciales asistidos fuera de la jornada laboral (cursos de 2 h) | TODA PLANTILLA |
| Teletrabajo | FTE | Posibilidad de teletrabajo 2 días a la semana en perfiles de puesto que no son de atención directa | ADMINISTRACIÓN |
| Formación online y presencial | DPP | Varias opciones formativas voluntarias a lo largo del año en diferentes modalidades | TODA PLANTILLA |
| MEDIDA | TIPO DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN | ALCANCE |
| Posibilidad de comer en el centro | FTE | Posibilidad de comer en el centro cuando hay formaciones | TODA PLANTILLA |
| Movilidad geográfica | FTE | Posibilidad de movilidad geográfica y solicitud de cambio de centro | TODA PLANTILLA |
| Opción de vacaciones anuales o en meses de verano | FET | Opción a escoger entre vacaciones anuales o en meses de verano | TODA PLANTILLA |
| Permuta festivos locales | FET | Posibilidad de cambio de festivo local del centro de trabajo, por el festivo de su lugar de vivienda | PERSONAL TS/FISIO/ANIMACIÓN- EDUC.SOCIAL/T.O |
| Acuerdo de vacaciones tras baja | FET | Tras un período de baja, poder escoger en acuerdo con la empresa, la fecha de disfrute de las vacaciones pendientes | TODA PLANTILLA |
| Convenio con gimnasio de la zona | CE | Convenio con un 50% de descuento en 2 gimnasios de la zona de la cuota oficial | NATIVIDAD DE MARÍA, OS PINOS, VIRGEN MILAGROS, QUIROGA, VIANA |

| MEDIDA | TIPO DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN | ALCANCE |
|--|----------------|---|------------------------------|
| Crecimiento personal y profesional | DPP | Fomentar que la formación interna presencial, la imparta personal del centro (sentimiento de responsabilidad, recompensa económica...) | EQUIPO TÉCNICO, DIREC, SUPER |
| Incentivos económicos | CE | Incentivos económicos por trabajos extra (Covid-19, incendios, situaciones de emergencia, inundaciones...) | TODA LA PLANTILLA |
| Regalos materiales | CE | Cesta de navidad, Invitación a comidas/cenas (fuera del centro) , invitación a desayunos y meriendas en el propio centro... | TODA LA PLANTILLA |
| Fisioterapeuta* (consultar en cada centro) | CE | Atención del personal trabajador por el/la fisioterapeuta del centro y formaciones específicas (bienales) para evitar dolencias y posibles bajas | N,P,VM,VI,QUI |
| Comida en grupo para el equipo de direc/super y técnico a diario | FET | El equipo de dirección/supervisión y equipo técnico (fisio/ts/animad-educ/t.o- en funcion del centro) comerán a diario en el mismo (cocina casera y de bueba calidad)-sin coste | DIREC, SUPER, EQUIPO TÉCNICO |
| Vacunación | CE | Vacunación de la gripe y Covid-19 anual en el propio centro de trabajo | TODA LA PLANTILLA |
| Recogida y gestión de pedidos del personal | CE | Recogida y gestión de pedidos personales de la plantilla en el centro de trabajo | TODA LA PLANTILLA |
| MEDIDA | TIPO DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN | ALCANCE |
| Evaluación riesgo psicosocial | CE | Evaluación del bienestar emocional a través de una encuesta bienal con propuestas de mejora | TODA LA PLANTILLA |
| Información y sensibilización a la formación | DPP | Informar y anunciar públicamente la oferta formativa de la Fundación, asegurando que las convocatorias sean conocidas por toda la plantilla, con un mínimo de formación de 2 turnos diferentes, para dar más opciones | TODA LA PLANTILLA |
| Acceso a las formaciones | DPP | Posibilidad de acudir a las formaciones de cualquiera de los centros de la FV si por fecha no cuadra en su centro de trabajo | TODA LA PLANTILLA |
| Apoyo a víctimas de violencia de género | IO | Ofrecer asesoramiento y apoyo psicológico y médico a las víctimas de acoso sexual y/o por razón de sexo | TODA LA PLANTILLA |
| Celebración de eventos | AF | Invitación a las familias y trabajadores a comer/merendar a las fiestas celebradas en el centro para las personas usuarias (navidad, carnaval, san juan...) | TODA LA PLANTILLA |

LEYENDA

- N: NATIVIDAD DE MARÍA
- P: OS PINOS:
- V: VIANA
- VM: VIRGEN MILAGROS
- Q: QUIROGA
- RA: RAMIRÁS
- B: BANDE
- TS: TRABAJADOR-A SOCIAL
- T.O: TERAPEUTA OCUPACIONAL
- CE: CALIDAD EN EL EMPLEO
- FTE: FLEXIBILIDAD TEMPORAL Y ESPACIAL
- DPP: DESARROLLO PERSONAL Y PROFESIONAL
- IO: IGUALDAD DE OPORTUNIDADES
- AF: APOYO A LA FAMILIA

VIANA

- El personal del centro se anotará a un listado que el fisio gestiona semanalmente. Se atenderá siguiendo el orden
- El día en que el fisio atenderá al personal será todos **los martes a las 13.30 H**
- *Cuando el fisio se encuentre de vacaciones o por permiso, este servicio se verá suspendido
- *Se tendrán en cuenta urgencias del día a día que pueden alterar el orden de valoración del listado.

MEDIDA FISOTERAPEUTA POR CENTRO:

NATIVIDAD Y VIRGEN MILAGROS

- El personal del centro se anotará a un listado que el fisio gestiona y actualiza los lunes. Se atenderá siguiendo el orden
- El día en que el fisio atenderá al personal será todos **los viernes a las 16.00 H**
- *Cuando el fisio se encuentre de vacaciones o por permiso, este servicio se verá suspendido
- *Se tendrán en cuenta urgencias del día a día que pueden alterar el orden de valoración del listado.

OS PINOS

- El personal del centro se anotará a un listado que el fisio gestiona mensualmente. Se atenderá siguiendo el orden
- El día en que el fisio atenderá al personal será todos **los viernes a las 15.30 H**
- *Cuando el fisio se encuentre de vacaciones o por permiso, este servicio se verá suspendido
- *Se tendrán en cuenta urgencias del día a día que pueden alterar el orden de valoración del listado.

QUIROGA

- El personal del centro se anotará a un listado que el fisio gestiona semanalmente. Se atenderá siguiendo el orden
- El día en que el fisio atenderá al personal será todos **los lunes a las 16.30 H**
- *Cuando el fisio se encuentre de vacaciones o por permiso, este servicio se verá suspendido
- *Se tendrán en cuenta urgencias del día a día que pueden alterar el orden de valoración del listado.